



**An den Direktor**

## ANTRAG UM ORDENTLICHEN URLAUB

Der/Die Antragsteller/in

ersucht

um Gewährung des ordentlichen Urlaubes in der Zeit:

a)	<b>vom</b>	<b>bis</b>
b)	<b>vom</b>	<b>bis</b>
c)	<b>vom</b>	<b>bis</b>

Anschrift in den Sommermonaten:

**DER / DIE ANTRAGSTELLER/IN** .....

(Urlaubsanspruch: 30 Tage)

Meran, am

genehmigt

nicht genehmigt

**DER DIREKTOR**